

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**Факультет – «Ветеринарная медицина и биотехнология»**

**Кафедра - «Ветеринарная медицина»**

УТВЕРЖДАЮ  
декан ФВМиБ  
проф. Т.Т. Гарчоков

«27» мая 2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.0.36. Организация ветеринарного дела**

Специальность - **36.05.01 Ветеринария**

Квалификация выпускника – ветеринарный врач

Курс обучения – **5 (6)**

Семестр - **9(11)**

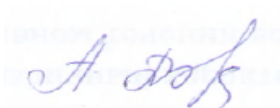
Форма обучения – **очная (заочная)**

**Нальчик 2025**

Рабочая программа дисциплины **Б1.0.36 Организация ветеринарного дела** составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 36.05.01 Ветеринария, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 сентября 2017 г. № 974 (далее ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки специалистов по данной специальности.

Составитель рабочей программы

к.б.н., доцент



А.А. Диданова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Ветеринарная медицина»

Протокол от «22» мая 2025 г. № 10

Зав. кафедрой, к.в.н., доцент



Б.М. Шипшев

Одобрено методической комиссией факультета «Ветеринарная медицина и биотехнологии»  
Протокол от «23» мая 2025 г. № 5

Председатель МК факультета «Ветеринарная медицина и биотехнология»

д.с.-х.н., профессор



Т.Т. Тарчоков

Согласовано

Директор научной библиотеки



И.А. Шогенова

«22» мая 2025 г.

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью дисциплины** является формирование профессиональных знаний, умений и навыков по вопросам организации ветеринарной деятельности, ветеринарного обслуживания животноводства и других отраслей агропромышленного комплекса, форм и методов организации работы ветеринарных специалистов, экономики ветеринарного дела, методов и приемов ветеринарной статистики, организации государственного ветеринарного надзора в животноводстве, на предприятиях перерабатывающей промышленности, на транспорте, государственных границах.

**Задачами дисциплины** является:

- Научить организации профилактических, диагностических, лечебных и ветеринарно-санитарных мероприятий.
- Научить организации и проведению контроля за технологией производства, переработкой, хранением, реализацией продукции животного и растительного происхождения, продукции пчеловодства и водного промысла; контроля по транспортировке животных, продукции животноводства и растениеводства; мероприятий по охране территории Российской Федерации от заноса заразных болезней из зарубежных стран, охране населения от болезней, общих для человека и животных.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК- 8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности, для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1 ук-8 Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	<b>Знать:</b> теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах. <b>Уметь:</b> Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах. <b>Владеть:</b> теоретическими и практическими знаниями и навыками для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.

<b>ОПК- 5</b>	Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных	<b>ИД-2<sub>опк-5</sub></b> Умело применяет новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности, работать со специализированными информационными базами данных.	<b>Знать:</b> основы национального и международного ветеринарного законодательства, конкретные правила и положения, регулирующие ветеринарную деятельность на местном, и международном уровнях. <b>Уметь:</b> находить современную актуальную и достоверную информацию о ветеринарном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих ветеринарную деятельность в том или ином регионе и/или стране. <b>Владеть:</b> нормативно-правовой базой и этическими нормами при осуществлении профессиональной деятельности.
<b>ОПК -7</b>	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>ИД-1<sub>опк-7</sub></b> Понимает принципы работы современных информационных технологий и программных средств	<b>Знать:</b> принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> пользоваться принципами работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> навыками современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

<b>ПК -6</b>	Способен обеспечивать на основе этики рациональную организацию труда среднего и младшего персонала ветеринарных лечебно-профилактических учреждений, их обучение основным манипуляциям и процедурам, осуществлять перспективное планирование и анализ работы ветеринарных и производственных подразделений, проводить оценку эффективности противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий и осуществлять деятельность в области ветеринарного предпринимательства	<b>ИД-1</b> <sub>ПК-6</sub> Применяет знания трудового законодательства, нормативных правовых актов по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру государственной и производственной ветеринарной службы.	<b>Знать:</b> трудовое законодательство, нормативные правовые акты по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру государственной и производственной ветеринарной службы. <b>Уметь:</b> обеспечивать рациональную организацию труда для снижения производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, повышения работоспособности; разрабатывать программы первичного инструктажа на рабочем месте и инструкции по охране труда для ветеринарных специалистов; организовывать и анализировать работу среднего звена ветеринарных специалистов; составлять штатное расписание организации с учетом обслуживаемого поголовья животных. <b>Владеть:</b> законодательными и нормативными правовыми основами в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности в целях обеспечения ее эффективности; навыками разработки и совершенствования нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.
--------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.0.36. «Организация ветеринарного дела» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный специальности 36.05.01 Ветеринария

#### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Учебные занятия	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
		обучения
	семестр	семестр
	9	11
	З.е.часов	З.е.часов
<b>1. Контактная работа з.е./час, в том числе (час):</b>	<b>2/69</b>	<b>0,67/24</b>
лекции	32(6)*	10(2)*
лабораторные работы	16(4)*	6
практические занятия	16(6)*	6(2)*
групповые консультации	1	1
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-
промежуточная аттестация: зачет с оценкой	1	1
<b>2. Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):</b>	<b>2/75</b>	<b>2,33/120</b>
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к лабораторным работам и практическим занятиям	70	115
подготовка к промежуточной аттестации	5	5
<b>Общая трудоемкость з.е./час</b>	<b>4/144</b>	<b>4/144</b>

\* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

#### 4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия			Сам. раб.
	Лекции	Лаб. раб.	Практ. занятия	Сам. изуч. отд. тем
1. Введение.	2	2	-	2
2. Организация государственной ветеринарной службы.	2	2	-	6
3. Организация ветеринарного дела на территории района, города	4	2	2	6
4. Организация ветеринарного надзора.	4(2)*	2(1)*	2	8
5. Организация ветеринарного обслуживания предприятий АПК.	4	2(1)*	2(1)*	6
6. Организация ветеринарных мероприятий.	2	2(1)*	2(1)*	8
7. Планирование ветеринарных мероприятий	6(2)*	-	2	8
8. Финансирование ветеринарных мероприятий.	2	2	2(2)*	6
9. Экономика ветеринарных мероприятий	2(2)*	-	-	6
10. Ветеринарный учет и ветеринарная отчетность	2	2(1)*	2(2)*	8
11. Всероссийские и международные ветеринарные организации и ветеринарная служба в зарубежных странах	2	-	-	6
<b>Итого</b>	<b>32(6)*</b>	<b>16(4)*</b>	<b>16(6)*</b>	<b>70</b>

\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия			Сам. раб.
	Лекции	Лаб. раб.	Практ. занятия	Сам. изуч. отд. тем
1. Введение. Определение предмета, сущность ветеринарного дела, его экономическое, социальное и оборонное значение.	1	-	-	9
2. Организация государственной ветеринарной службы.	1(0,5)*	0,5	0,5	10
3. Организация ветеринарного дела на территории района, города.	1	1	1	10
4. Организация ветеринарного надзора.	1(0,5)*	0,5	0,5	10
5. Организация ветеринарного обслуживания.	1(0,5)*	0,5	0,5(0,5)*	10
6. Организация ветеринарных мероприятий.	1	1	0,5	12
7. Планирование ветеринарных мероприятий	1	0,5	0,5(0,5)*	10
8. Финансирование ветеринарных мероприятий.	1(0,5)*	0,5	0,5	11
9. Экономика ветеринарных мероприятий	-	0,5	1(0,5)*	11
10. Ветеринарный учет и ветеринарная отчетность	1	0,5	0,5	11
11. Всероссийские и международные ветеринарные организации и ветеринарная служба в зарубежных странах	1	0,5	0,5(0,5)*	11
<b>Итого</b>	<b>10(2)*</b>	<b>6</b>	<b>6(2)*</b>	<b>115</b>

\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

#### 4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

##### 4.3.1 Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1.	Введение.	Лекция №1 Тема: «Введение. Определение предмета, сущность ветеринарного дела, его экономическое, социальное и оборонное значение.	2	1

2	Организация государственной ветеринарной службы.	<b>Лекция№2Тема: «Организация государственной ветеринарной службы».</b> Структура государственной ветеринарной службы Ветеринарное дело как система органов, учреждений и организаций.	2	1(0,5)*
3	Организация ветеринарного дела на территории района, города	<b>Лекция№3Тема «Организация ветеринарного дела на территории города».</b> Организационная структура, лечебно-профилактические учреждения, ветеринарная лаборатория <b>Лекция№4Тема:« Организация ветеринарного дела на территории города»</b> Нормирование и организация труда ветеринарных работников	2  2	1
4	Организация ветеринарного надзора.	<b>Лекция№5Тема:«Организация ветеринарного надзора».</b> Сущность, объекты и методы надзора. Организация ветеринарного надзора в животноводческих хозяйствах, на птицефабриках и птицеводческих хозяйствах <b>Лекция№6Тема:«Организация ветеринарного надзора на птицефабриках</b> Организация ветеринарного надзора по охране территории страны от заноса заразных болезней животных из иностранных государств	2(2)*  2	1(0,5)*
5	Организация ветеринарного обслуживания.	<b>Лекция№7Тема:«Организация ветеринарного обслуживания».</b> Организация ветеринарного обслуживания сельхозпредприятий, молочных, свиноводческих комплексов. комплексов по производству говядины, птицефабрик, овцеводческих хозяйств. <b>Лекция№8Тема:« Организация ветеринарного обслуживания сельхозпредприятий, комплексов по производству говядины, птицефабрик, овцеводческих хозяйств.</b>	2  2	1(0,5)*
6	Организация ветеринарных мероприятий.	<b>Лекция№9Тема: «Организация ветеринарных мероприятий».</b> Организация общих профилактических мероприятий, направленных против заразных болезней. Организация профилактических и лечебных мероприятий при незаразных болезнях. Организация мероприятий по ликвидации заразных болезней.	2	1
7	Планирование	<b>Лекция№10Тема: «Планирование</b>	2	1
	ветеринарных мероприятий	<b>ветеринарных мероприятий».</b> Принципы и системы планирования. Планирование общих профилактических противоэпизоотических мероприятий. <b>Лекция№11Тема: «Планирование мер по ликвидации инфекционных и инвазионных болезней животных».</b> Планирование мероприятий на животноводческих комплексах. Составление целевых программ по профилактике и ликвидации инфекционных и инвазионных болезней животных. <b>Лекция№12Тема: «Хозрасчет в ветеринарных учреждениях».</b> Составление целевых программ по профилактике и ликвидации инфекционных и инвазионных болезней животных.	2(2)*  2	
8	Финансирование ветеринарных мероприятий.	<b>Лекция№13Тема:«Финансирование ветеринарных мероприятий».</b> Источники финансирования ветеринарных мероприятий. Оплата труда ветеринарных работников. Премирование ветеринарных работников. Распоряжение кредитами. Бухгалтерский учет в ветеринарных учреждениях.	2	1(0,5)*

9	Экономика ветеринарных мероприятий	<b>Лекция №14 Тема: «Экономика ветеринарных мероприятий.</b> Понятие об экономических показателях, экономическом ущербе». Материальные и трудовые затраты и методика их расчета. Экономическая эффективность ветеринарного обслуживания животноводческого предприятия.	2(2)*	-
10	Ветеринарный учет и ветеринарная отчетность	<b>Лекция №15 Тема: «Ветеринарный учет и ветеринарная отчетность.</b> Значение ветеринарного учета и ветеринарной отчетности. Формы ветеринарного учета и ветеринарной отчетности. Порядок их составления и представления».	2	1
11	Всероссийские и международные ветеринарные организации и ветеринарная служба в зарубежных странах	<b>Лекция №16 Тема: «Всероссийские и международные ветеринарные организации и ветеринарная служба в зарубежных странах. Ветеринарная ассоциация РФ.</b> Международная служба эпизоотий; всемирная ветеринарная ассоциация.	2	1
		<b>Итого по дисциплине</b>	<b>32(6)*</b>	<b>10(2)*</b>

(\*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

#### 4.3.2 Лабораторные работы

№ п/п	Наименование раздела дисциплин	Номера и темы лабораторных работ	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1	Ветеринарное законодательство РФ.	<b>Лабораторная работа №1</b> Закон Российской Федерации «О ветеринарии»	2	-
2	Организация государственной ветеринарной службы.	<b>Лабораторная работа №2</b> Планирование штатной численности работников ветеринарных учреждений и организаций Государственной ветеринарной службы	2	1
3	Организация ветеринарного дела на территории района, города.	<b>Лабораторная работа №3</b> Организационная структура, лечебно-профилактические учреждения, ветеринарная лаборатория.	2	1
4	Организация ветеринарного надзора.	<b>Лабораторная работа №4</b> Организация ветеринарного надзора в животноводческих хозяйствах	2(1)*	1
5	Организация ветеринарного обслуживания предприятий АПК.	<b>Лабораторная работа №5</b> Инструкция по ветеринарному клеймению мяса	2(1)*	1
6	Организация ветеринарных мероприятий.	<b>Лабораторная работа №6:</b> Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов	2(1)*	0.5
7	Планирование ветеринарных мероприятий		-	
8	Финансирование ветеринарных мероприятий.	<b>Лабораторная работа №7</b> Смета расходов	2	
9	Экономика ветеринарных мероприятий		-	
10	Ветеринарный учет и ветеринарная отчетность. Значение ветеринарного учета и ветеринарной отчетности.	<b>Лабораторная работа №8</b> Ветеринарная отчетность. Формы №1-вет А, Формы № 2-вет	2(1)*	0,5 1

11	Всероссийские и международные ветеринарные организации и ветеринарная служба в зарубежных странах		-	
<b>Итого</b>			16(4)*	6

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

#### 4.3.3 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплин	Номера и темы практических занятий	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1	Введение. Ветеринарное законодательство РФ.		-	-
2	Организация государственной ветеринарной службы.	<b>Практическое занятие №1.</b> Составить отчет о незаразных болезнях животных.	-	0,5
3	Организация ветеринарного дела на территории района, города	<b>Практическое занятие №2.</b> Разработать план профилактики незаразных болезней животных на ферме.	2	0,5
4	Организация ветеринарного надзора.	<b>Практическое занятие №3.</b> Разработка плана профилактических, противоэпизоотических мероприятий в животноводческих предприятиях.	2	1(0,5)*
5	Организация ветеринарного обслуживания предприятий АПК.	<b>Практическое занятие №4.</b> Составление срочного отчета о возникновении заболевания и развития эпизоотической ситуации.	2(1)*	0,5(0,5)*
6	Организация ветеринарных мероприятий.	<b>Практическое занятие №5.</b> Определение экономической эффективности лечебно-профилактических мероприятий при незаразных болезнях и способов лечения больных животных.	2(1)*	0,5
7	Планирование ветеринарных мероприятий	<b>Практическое занятие №6</b> Определение экономической эффективности противоэпизоотических мероприятий.	2	0,5(0,5)*
8	Финансирование ветеринарных мероприятий.	<b>Практическое занятие №7</b> Изучение источников финансирования ветеринарных мероприятий и освоение методики составления	2(2)*	0,5
		сметы расходов станции по борьбе с болезнями животных.		
9	Экономика ветеринарных мероприятий		-	1(0,5)*
10	Ветеринарный учет и ветеринарная отчетность. Значение ветеринарного учета и ветеринарной отчетности.	<b>Практическое занятие №8</b> Ветеринарные сертификаты <b>Практическое занятие №9</b> Оформление ветеринарных свидетельств и справок, протоколов, актов и других сопроводительных документов.	2(2)* 2	1(0,5)*
11	Всероссийские и международные ветеринарные организации и ветеринарная служба в зарубежных странах		-	-
<b>Итого</b>			16(6)*	6(2)*

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация ветеринарного дела» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной форме обучения (заочной форме обучения) соответственно 75 (120) часа, из них 70(115) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем (модулей). При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению лабораторных работ, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения лабораторных работ, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (5 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к экзаменам. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

<b>№ № п/ п</b>	<b>Тема и вопросы самостоятельной работы студентов</b>	<b>Объем часов очно (заочно)</b>	<b>Перечень учебно-методического обеспечения</b>	<b>Форма контроля</b>
1.	Введение. Определение предмета, сущность ветеринарного дела, его экономическое, социальное и оборонное значение.	5(5)	[3] Стр. 4-18	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета
2.	Организация государственной ветеринарной службы. Организация ветеринарной службы в сельском районе. Организация ветеринарной службы в городе. Полномочия Департамента ветеринарии Министерства сельского хозяйства. Полномочия Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору.	8(10)	[1] Стр. 85-119 [3] Стр. 25-31 [5] Стр. 59-92	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета
3.	Организация ветеринарного дела на территории района, города	6(10)	[1] Стр. 261-285 [2] Стр. 40-90 [3] Стр. 31-64	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета
4.	Организация ветеринарного надзора. Сущность, объекты и методы надзора. Организация ветеринарного надзора в животноводческих хозяйствах, на птицефабриках и птицеводческих хозяйствах	6(10)	[3] Стр. 64-66 [5] Стр. 135-176	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета
5.	Организация ветеринарного обслуживания сельхозпредприятий, молочных, свиноводческих комплексов. комплексов по производству говядины, птицефабрик, овцеводческих хозяйств. Организация ветеринарного обслуживания сельхозпредприятий, комплексов по производству говядины, птицефабрик, овцеводческих хозяйств.	6(10)	[1] Стр. 56-89 [2] Стр. 127-141 [5] Стр. 225-232	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета

6.	Организация ветеринарных мероприятий. Организация общих профилактических мероприятий, направленных против заразных болезней. Организация профилактических и лечебных мероприятий при незаразных болезнях. Организация мероприятий по ликвидации заразных болезней.	6(10)	[1] Стр. 241-254 [2] Стр. 178-190 [3] Стр. 111-125	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета
7.	Планирование ветеринарных мероприятий. Планирование штатной численности работников ветеринарных учреждений и организаций Государственной ветеринарной службы. Ветеринарная служба на территории города. Государственные лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы на продовольственных рынках. Руководство ветеринарной службой города, района.	6(10)	[1] Стр. 295-304 Стр. 378-382 [2] Стр. 151-175	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета
8.	Финансирование ветеринарных мероприятий. Источники финансирования ветеринарных мероприятий. Оплата труда ветеринарных работников. Премирование ветеринарных работников. Распоряжение кредитами. Бухгалтерский учет в ветеринарных учреждениях.	8(12)	[1] Стр. 167-230 [2] Стр. 211-237 [5] Стр. 337-350	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета
9.	Экономика ветеринарных мероприятий. Понятие об экономических показателях,	10(12)	[1] Стр. 352-356	Подготовка к балльно-рейтинговым
	экономическом ущербе. Методика расчета ущерба, причиняемого болезнями животных. Материальные и трудовые затраты и методика их расчета. Методика определения экономической эффективности противоэпизоотических, противопаразитарных мероприятий и лечебно-профилактических мероприятий при незаразной патологии. Экономическая эффективность ветеринарного обслуживания животноводческого предприятия.		[2] Стр. 142-149 [4] Стр. 178 [5] Стр. 295	контрольным мероприятиям и к сдаче зачета
10	Ветеринарный учет и ветеринарная отчетность. Документы отчета. Изучение форм ветеринарной отчетности и освоение методов их составления. Формы ветеринарной отчетности, порядок их составления Ветеринарное делопроизводство. Оформление ветеринарных свидетельств и справок, протоколов, актов и других сопроводительных документов.	8(14)	[1] Стр. 325-347 [2] Стр. 9-34	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета
11	Всероссийские и международные ветеринарные организации и ветеринарная служба в зарубежных странах	6(12)	[2] Стр. 205-215	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета
12	Подготовка к промежуточной аттестации	5 (5)		Сдача зачета с оценкой
	<b>Итого</b>	75/120		

\* Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

**6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)**

**6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.**

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1	Введение.	УК-8; ОПК-5; ОПК - 7; ПК -6	1-й рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные опросы, тесты), подготовка к выполнению лабораторных работ, практических занятий
	Организация государственной ветеринарной службы.		
	Организация ветеринарного дела на территории района, города		
	Организация ветеринарного надзора..		
2	Организация ветеринарного обслуживания	УК-8; ОПК-5; ОПК - 7; ПК -6	1-й рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные опросы, тесты), подготовка к выполнению лабораторных работ, практических занятий
	Организация ветеринарных мероприятий.		
	Планирование ветеринарных мероприятий		
	Финансирование ветеринарных мероприятий.		
3	Экономика ветеринарных мероприятий	УК-8; ОПК-5; ОПК - 7; ПК -6	2-й рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные опросы, тесты), подготовка к выполнению лабораторных работ, практических занятий
	Ветеринарный учет и ветеринарная отчетность.		
	Всероссийские и международные ветеринарные организации и ветеринарная служба в зарубежных странах		
	Ветеринарное делопроизводство		3-й рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные опросы, тесты), подготовка к выполнению лабораторных работ, практических занятий

**6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.**

**Текущий контроль** - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

**Промежуточный контроль** проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика. Промежуточный контроль – это своего рода микроэкзамен по пройденному материалу учебной дисциплины. Он может проводиться, как в устной, так и в письменной форме, а также в виде тестового контроля.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за выполнение и успешную защиту лабораторных работ, за активное участие в опросе студентов перед началом лекции или в конце ее);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях ( ответы на тесты, на контрольные вопросы );

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества

усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов, из которых на долю текущего контроля приходится 10 баллов, а остальные 10 баллов студент может получить по результатам промежуточного контроля.

Критериями оценки сформированности компетенций являются индикаторы достижения компетенции при изучении разделов (модулей) дисциплин.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания руководствуемся следующим:

**15-20 баллов** – студент получает при **высоком** уровне овладения компетенциями и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

Это позволяет получить студенту экзамен «автоматом» (при 55 и более баллов) или на промежуточной аттестации (при 45 и более баллов) оценку «отлично».

**10-14 баллов** – студент получает при **среднем** уровне овладения компетенциями и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

**До 10 баллов** – студент получает при **пороговом** уровне овладения компетенциями и частично с пробелом освоении знаний, умений и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **7. 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Рабочей программой дисциплины «Организация ветеринарного дела» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующей компетенции:

**УК-8** -Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности, для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

**ОПК-5**-Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных

**ОПК-7**-Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

**ПК-6-** Способен обеспечивать на основе этики рациональную организацию труда среднего и младшего персонала ветеринарных лечебно-профилактических учреждений, их обучение основным манипуляциям и процедурам, осуществлять перспективное планирование и анализ работы ветеринарных и производственных подразделений, проводить оценку эффективности противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий и осуществлять деятельность в области ветеринарного предпринимательства.

В процессе освоения образовательной программы 36.05.01 Ветеринария компетенция **УК-8; ОПК-5;ОПК-7; ПК-6** формируется при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

### **Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Ветеринария»**

Код компетенции	Дисциплины (модули), практики и ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)		Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
УК-8	Б1.О.08	Безопасность жизнедеятельности	2
	Б1.В.05	Ветеринарная радиобиология	6
	<b>Б1.О.36</b>	<b>Организация ветеринарного дела</b>	<b>9</b>
ОПК-5	Б1.О.14	Информатика и основы биологической статистики	2
	Б2.О.02	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	4
	<b>Б1.О.36</b>	<b>Организация ветеринарного дела</b>	<b>9</b>
	Б2.О.05(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	А
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б2.О.05(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	
ОПК-7	Б1.О.14	Введение в информационные технологии	2
	<b>Б1.О.36</b>	<b>Организация ветеринарного дела</b>	<b>9</b>
	Б2.О.05(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	А
	Б1.О.37	Государственный ветеринарный надзор	
ПК -6	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	А
	Б1.О.17	Управление проектами	3
	<b>Б1.О.36</b>	<b>Организация ветеринарного дела</b>	<b>9</b>
	Б2.О.04(П)	Производственная практика, врачебно-производственная	А
	Б1.О.34	Эпизоотология и инфекционные болезни животных	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

\* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.

## 7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и индикаторов достижения компетенций по дисциплине, применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

**Промежуточная аттестация** – зачет с оценкой.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от зачета с оценкой (получить его «автоматом»). Для этого, студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;

-если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** балла, то он получает «автоматом» зачет с оценкой «хорошо», **55** и выше – с оценкой «отлично».

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр, составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов – это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (зачет с оценкой).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

### Индикаторы достижения компетенций\*

Код и наименование	Соответствие индикатора достижения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания
--------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

е индикатора достижения компетенции , этапы освоения	Планируемы е результаты обучения	минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворит ельно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ИД-1 <sub>УК</sub> -8 Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	<b>Знать:</b> теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	Обучающийся не знает теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности и в бытовой и профессиональной сферах.	Обучающийся слабо знает теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	Обучающийся знает теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	Обучающийся на высоком уровне теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.
<b>(9 этап)</b>	<b>Уметь:</b> Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	Обучающийся не умеет применять теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	Обучающийся слабо умеет применять теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	Обучающийся хорошо умеет применять теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	Обучающийся на высоком уровне умеет применять теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.
	<b>Владеть:</b> теоретическими и практическими знаниями и навыками для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	Обучающийся не владеет теоретическими и практическими знаниями и навыками для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности и в бытовой и профессиональной сферах.	Обучающийся слабо владеет теоретическими и практическими знаниями и навыками для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	Обучающийся хорошо владеет теоретическими и практическими знаниями и навыками для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	Обучающийся на высоком уровне владеет теоретическими и практическими знаниями и навыками для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.
<b>ИД-10<sub>ПК</sub>-5</b> Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессионально й деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализирован ных баз данных <b>(9 этап)</b>	<b>Знать:</b> современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов	Не знает современные программные обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационны х процессов	Частично знаком с современными программными обеспечениями, базовыми системными программными продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов	Достаточно хорошо современными программными обеспечениями, базовыми системными программными продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов	Отлично знает современные программные обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов

[illegible]

<b>ИД-1</b> пк-6 Применяет знания трудового законодательства, нормативных правовых актов по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего	<b>Знать:</b> трудовое законодательство, нормативные правовые акты по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; долж- ностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру го- сударственной и производственной ветеринарной службы.	Не знает инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; долж- ностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру го- сударственной и производственной ветеринарной службы.	Частично знает инструкции по охране труда для ветеринарного врача при обслуживании с/х животных; долж- ностные инструкции для среднего персонала структуру го- сударственной и производственной ветеринарной службы.	Достаточно хорошо знает инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; долж- ностные инструкции для среднего персонала; структуру го- сударственной и производственной ветеринарной службы.	Отлично знает инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; долж- ностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру го- сударственной и производственной ветеринарной службы.
персонала; структуру государственной и производственной ветеринарной службы. (9 этап)	<b>Уметь:</b> применять знания трудового законодательства, нормативных правовых актов по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру государственной и производственной ветеринарной службы.	Не обладает умениями применять знания трудового законодательства, нормативных правовых актов по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру государственной и производственной ветеринарной службы	Частично обладает умениями применять знания трудового законодательства, нормативных правовых актов по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру государственной и производственной ветеринарной службы	Умеет хорошо применять знания трудового законодательства, нормативных правовых актов по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру государственной и производственной ветеринарной службы	В полной мере умеет применять знания трудового законодательства, нормативных правовых актов по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру государственной и производственной ветеринарной службы
	<b>Владеть:</b> законодательными и нормативными правовыми основами в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности в целях обеспечения ее эффективности; навыками разработ- ки и совершенствования нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.	Не владеет законодательными и нормативными правовыми основами в обла- сти безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности в целях обеспечения ее эффективности; навыками разработки и совершенствования нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.	Частично владеет законодательными и нормативными право- выми основами в области безопасности; навы- ками рационализации профессиональной деятельности в целях обеспечения ее эффективности; навыками разработки и совершенствования нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.	Владеет законодательными и нормативными правовыми основами в обла- сти безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности в целях обеспечения ее эффективности; навыками разработки и совершенствования нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.	Отлично владеет законодательными и нормативными правовыми основами в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности в целях обеспечения ее эффективности; навыками разработ- ки и совершенствования нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.

Для допуска к зачету с оценкой, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то

студент не допускается к дифференцированному зачету. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольный опрос, тест, реферат), эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

На дифференцированном зачете студент может получить **20-40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля менее **30** баллов, после всех разрешенных отработок, может получить оценку не выше «удовлетворительно».

#### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном, сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	60-69	заслуживает студент, частично, с пробелами освоивший знания, умения и теоретический материал, либо не выполнил учебные задания, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

**7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикатора достижения компетенции ИД-1<sub>ук-8</sub>; ИД-1<sub>опк-5</sub>; ИД-1<sub>опк-7</sub>; ИД-1<sub>пк-6</sub> в процессе освоения образовательной программы**

#### 7.3.1 Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

##### Тестовые задания

#### 1. Под ветеринарией понимается (Закон РФ «О ветеринарии»)?

- а) область научных знаний, направленных на предупреждение болезней животных и их лечение, выпуск полноценных и безопасных в ветеринарном отношении продуктов животноводства и защиту населения от болезней, общих для человека и животных;
- б) область практической деятельности, направленных на предупреждение болезней животных и их лечение, выпуск полноценных и безопасных в ветеринарном отношении продуктов животноводства и защиту населения от болезней, общих для человека и животных;
- в) область научных знаний и практической деятельности, направленных на предупреждение болезней животных и их лечение, выпуск полноценных и безопасных в ветеринарном отношении продуктов животноводства и защиту населения от болезней, общих для человека и животных.

#### 2. Кому подчинён заведующий ветеринарным участком в районе?

- а) главе муниципального образования;
- б) начальнику районной СББЖ;
- в) начальнику управления ветеринарии субъекта;

#### 3. Какие государственные учреждения находятся в подчинении станции по борьбе с болезнями животных (СББЖ)?

- а) ветеринарная лечебница, ветеринарный участок, ветеринарный пункт;
- б) управление ветеринарии, управление Россельхознадзора;

в) частные ветеринарные клиники, ветеринарные лаборатории

**4. Кто назначает на должность заведующего лабораторией ветеринарно-санитарной экспертизы (ЛВСЭ) на продовольственном рынке?**

- а) начальник Управления ветеринарии;
- б) начальник станции по борьбе с болезнями животных;
- в) начальник управления Россельхознадзора

**5. Кто назначает на должность заведующего участковой ветеринарной лечебницей?**

- а) начальник Управления ветеринарии;
- б) начальник станции по борьбе с болезнями животных;
- в) начальник управления Россельхознадзора

**6. В каком документе Ветеринарного Законодательства определены задачи государственной ветеринарной службы?**

- а) в законе РФ «О ветеринарии»;
- б) в законе РФ «О качестве и безопасности»;
- в) в «Положении о государственном ветеринарном надзоре»;

**7. Кто несёт ответственность за здоровье, содержание и использование животных?**

- а) районная станция по борьбе с болезнями животных;
- б) районная ветеринарная лаборатория;
- в) владелец животного;
- г) государственный ветеринарный инспектор субъекта.

**8. Какой вид ветеринарной службы организуется руководителем перерабатывающего предприятия?**

- а) производственная ветеринарная служба;
- б) ведомственная ветеринарно-санитарная служба;
- в) федеральная государственная ветеринарная служба;
- г) государственная региональная ветеринарная служба.

**9. Кто имеет право участвовать в подготовке и подписании международных договоров с участием Российской Федерации по вопросам профилактики и ликвидации заразных болезней животных?**

- а) Главный государственный ветеринарный инспектор субъекта;
- б) Заместитель Министра сельского хозяйства РФ;
- в) Руководитель Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;
- г) Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации.

**10. Какое должностное лицо является главным государственным ветеринарным инспектором субъекта?**

- а) начальник управления ветеринарии правительства (администрации) субъекта;
- б) директор областной ветеринарной лаборатории;
- в) начальник СББЖ субъекта;
- г) губернатор субъекта.

**11. Что обязаны сделать владельцы с животными, подозреваемыми в заболевании?**

- а) лечить животных;
- б) сообщить в районную администрацию;
- в) принять меры по изоляции и сообщить ветеринарному специалисту;
- г) сообщить в районную ветеринарную лабораторию.

**12. Государственными ветеринарными инспекторами регионального надзора являются должностные лица:**

- а) районной станции по борьбе с болезнями животных;
- б) территориального управления Россельхознадзора;
- в) территориального управления Роспотребнадзора;
- г) Управления ветеринарии Правительства (администрации) субъекта.

**13. Какой орган исполнительной власти осуществляет функцию по нормативно-правовому регулированию в области ветеринарии?**

- а) Департамент ветеринарии МСХ РФ;

- б) Россельхознадзор;
- в) Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;
- г) Правительство Российской Федерации.

**14. Государственный ветеринарный надзор - это?**

- а) деятельность учреждений и организаций государственной ветеринарной службы направленная на предупреждение, обнаружение и пресечение нарушений ВЗ;
- б) деятельность уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов, направленная на предупреждение, обнаружение и пресечение нарушений ВЗ;
- в) деятельность государственных ветеринарных инспекторов, направленная на предупреждение, обнаружение и пресечение нарушений ВЗ.

**15. Кто назначает на должность начальника Управления ветеринарии субъекта Российской Федерации?**

- а) глава администрации субъекта России;
- б) руководитель Россельхознадзора;

**16. в) начальник городской СББЖ. Федеральным органом исполнительной власти в области надзора в сфере ветеринарии является?**

- а) Россельхознадзор;
- б) Департамент ветеринарии МСХ РФ;
- в) Управление ветеринарии.

**17. Федеральным органом исполнительной власти в области нормативно-правового регулирования в ветеринарии является?**

- а) Россельхознадзор;
- б) Минсельхоз России;
- в) Управление ветеринарии.

**18. Органом исполнительной власти субъекта РФ, уполномоченным в области ветеринарии является?**

- а) Россельхознадзор;
- б) Департамент ветеринарии МСХ РФ;
- в) Управление ветеринарии.

**19. Территориальным подразделением Федерального органа исполнительной власти в области надзора в сфере ветеринарии является?**

- а) Департамент ветеринарии МСХ РФ;
- б) Управление ветеринарии;
- в) Управление Россельхознадзора по субъектам.

**20. Что из ниже перечисленного не входит в задачи государственной ветеринарной службы РФ?**

- а) предупреждение и ликвидация заразных и массовых незаразных болезней животных;
- б) обеспечение безопасности продуктов животноводства в ветеринарно-санитарном отношении и защита населения от болезней, общих для человека и животных;
- в) охрана территории Российской Федерации от заноса заразных болезней животных из иностранных государств;
- г) контроль производства препаратов и технических средств ветеринарного назначения.

**21. Виды контроля в специализированных пунктах пропуска.**

- а) таможенный контроль;
- б) ветеринарный контроль;
- в) документарный, физический, лабораторный;
- г) пограничный контроль.

**22. Кто назначает на должность Главного государственного ветеринарного инспектора субъекта РФ?**

- а) Министр сельского хозяйства РФ;
- б) Правительство РФ;
- в) Губернатор;
- г) Руководитель Россельхознадзора.

**23. Что является основанием для проведения плановой проверки поднадзорного объекта?**

- а) прекращение деятельности предприятия;
- б) окончание срока действия ветеринарного регистрационного удостоверения;
- в) нарушение требований ветеринарного законодательства;
- г) причинение вреда жизни и здоровью граждан.

**24. Кто несёт ответственность за выпуск безопасной в ветеринарно-санитарном отношении продукции?**

- а) Главный госветинспектор субъекта;
- б) Россельхознадзор;
- в) Производитель продукции;
- г) Начальником районной СББЖ.

**25. Кто осуществляет контроль за выполнением Постановления о наложении карантина (ограничений)?**

- а) Главный госветинспектор субъекта;
- б) Министр сельского хозяйства РФ;
- в) Руководитель Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;
- г) Вице-губернатор.

**26. Кому переданы полномочия РФ по наложению карантина?**

- а) Органам исполнительной власти субъекта;
- б) Органам Роспотребнадзора;
- в) Главному госветинспектору субъекта;
- г) Территориальным Управлениям Россельхознадзора.

**27. В каких случаях по разрешению главного госветинспектора субъекта разрешается захоронение биологических отходов в землю?**

- а) при гибели животных от незаразных болезней;
- б) при гибели животных от радиации;
- в) при массовой гибели животных при стихийных бедствиях.

**28. Государственными инспекторами федерального ветеринарного надзора являются должностные лица:**

- а) районной станции по борьбе с болезнями животных;
- б) территориального управления Россельхознадзора;
- в) Роспотребнадзора;
- г) Управления ветеринарии Правительства (администрации) субъекта.

**29. Что является основанием для проведения внеплановой проверки поднадзорного объекта?**

- а) нарушение требований ветеринарного законодательства;
- б) причинение вреда жизни и здоровью граждан;
- в) уведомление о начале деятельности предприятия;
- г) прекращение деятельности предприятия.

**30. Кто накладывает карантин или ограничения при возникновении заразных болезней животных на территории двух и более субъектов?**

- а) федеральный орган исполнительной власти в области нормативного правового регулирования в ветеринарии;
- б) федеральный орган исполнительной власти по контролю и надзору в ветеринарии;
- в) федеральный орган исполнительной власти по надзору в области защиты прав потребителей и благополучия человека;
- г) органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере ветеринарии.

**31. Какие учреждения Россельхознадзора являются органами федерального государственного ветеринарного надзора?**

- а) Референтные центры;
- б) Центральные ветлаборатории;
- в) Территориальные управления Россельхознадзора.

**32. Периодичность проведения плановых проверок поднадзорных объектов?**

- а) 2 раза в год;
- б) 1 раз в 2 года;

в) 1 раз в 3 года;

г) 1 раз в год

**33. Что является основанием для проведения плановой проверки поднадзорного объекта?**

а) прекращение деятельности предприятия;

б) нарушение требований ветеринарного законодательства;

в) уведомление о начале деятельности предприятия;

г) причинение вреда жизни и здоровью граждан.

**34. Государственными инспекторами федерального ветеринарного надзора являются должностные лица:**

а) районной станции по борьбе с болезнями животных;

б) территориального управления Россельхознадзора;

в) Роспотребнадзора;

г) Управления ветеринарии Правительства (администрации) субъекта.

**35. Куда необходимо обратиться физическому лицу для регистрации в государственной системе в области ветеринарии - ВетИС?**

а) Россельхознадзор;

б) Управление ветеринарии;

в) Станция по борьбе с болезнями животных.

**36. Укажите систему управления единым профилем пользователей сервисов Единой государственной системы в области ветеринарии - ВетИС?**

а) Ветис.Паспорт;

б) Аргус;

в) Цербер.

**37. Кто накладывает карантин или ограничения при возникновении заразных болезней животных на территории субъекта?**

а) Главный государственный ветеринарный инспектор;

б) Министр сельского хозяйства РФ;

в) Руководитель Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

г) Губернатор субъекта.

**38. Кто накладывает карантин или ограничения при возникновении заразных болезней животных на территории двух и более субъектов?**

а) Главный государственный ветеринарный инспектор;

б) Министр сельского хозяйства РФ;

в) Руководитель Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

г) Губернатор субъекта.

**39. К какому виду планов относится план ветеринарно-профилактических и противоэпизоо- зоотических мероприятий?**

а) перспективным;

б) текущим;

в) оперативным.

**40. Какие мероприятия годового плана относятся к противоэпизоотическим?**

а) витаминизация;

б) предохранительные прививки;

в) биохимические исследования крови;

г) исследования кормов на качество и безопасность.

**41. Каким распорядительным документом утверждается план мероприятий по ликвидации особо опасных заразных болезней животных?**

а) Протоколом;

б) Постановлением;

в) Указанием;

г) Приказом.

**42. Кто утверждает план диагностических исследований, ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий?**

- а) Глава администрации района;
- б) Начальник районной СББЖ
- в) Директор областной ветлаборатории;
- г) Главный государственный ветеринарный инспектор субъекта.

**43. Кем составляется вынужденный план мероприятий по ликвидации заразных болезней животных?**

- а) Начальником СББЖ;
- б) Противоэпизоотическим отрядом;
- в) Чрезвычайной противоэпизоотической комиссией;
- г) Комиссией, в состав которой входят главные специалисты хозяйства;

**44. На какой период составляют план диагностических исследований, ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий?**

- а) на 3 года;
- б) бессрочно;
- в) на календарный год;
- г) на 5 лет.

**45. Кто утверждает «Перечень особо опасных болезней животных», при которых устанавливается карантин?**

- а) МСХ РФ;
- б) ДВ МСХ РФ;
- в) Правительство РФ;
- г) Россельхознадзор.

**46. Какая автоматизированная система предназначена для оформления разрешений и контроля перемещений подконтрольных товаров через государственную границу Российской Федерации и границу Таможенного Союза?**

- а) Аргус;
- б) Меркурий;
- в) Веста.

**47. Какая автоматизированная система предназначена для оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме на подконтрольные товары по территории Российской Федерации и Таможенного Союза?**

- а) Меркурий;
- б) Цербер;
- в) Аргус.

**48. Укажите систему, предназначенную для автоматизации процесса сбора, передачи и анализа информации по проведению лабораторных исследований образцов подконтрольных товаров?**

- а) Веста;
- б) Сирано;
- в) ВетИС.

**49. Выберите систему, предназначенную для ведения реестра поднадзорных объектов, хозяйствующих субъектов, ведения реестров регионализации и компартиментализации?**

- а) Цербер;
- б) Ветис.Паспорт;
- в) Меркурий.

**50. В какой системе располагается Реестр экспортеров Российской Федерации?**

- а) Цербер;
- б) Сирано;
- в) Аргус.

**51. Какая из систем, осуществляет раннее оповещение территориальных и ветеринарных управлений, при выявлении небезопасных, не соответствующих установленным требованиям подконтрольных товаров?**

- а) Сирано;
- б) Веста;
- в) Меркурий.

**52. В какой системе владелец животных может самостоятельно оформить разрешение на вывоз животных для продажи в третьи страны?**

- а) Аргус;
- б) Меркурий;
- в) Ветис.Паспорт.

**53. В какие иные системы в автоматическом режиме направляется информация при оформлении срочного отчета по форме 4 вет Б/В в системе Веста?**

- а) Сирано и Меркурий;
- б) Цербер и Аргус;
- в) Сирано и Ветис.Паспорт.

**54. С помощью какой системы госветслужба РФ осуществляет учет фактически ввезенного груза на территорию РФ?**

- а) Аргус;
- б) Цербер;
- в) Меркурий.

**5. Какая из систем позволяет существенно сократить время на оформление лабораторной отчетности?**

- а) Веста;
- б) Аргус;
- в) Сирано.

**56. Какая из систем позволяет автоматизировать ветеринарный учет при оформлении ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме?**

- а) Меркурий;
- б) Цербер;
- в) Аргус.

**57. Через какую систему осуществляется подача заявок на предоставление доступа к информационным системам Россельхознадзора в электронном виде?**

- а) Ветис.Паспорт;
- б) Цербер;
- в) Сирано.

**58. С помощью какой системы осуществляется упорядочивание, систематизация и учет объектов подконтрольных госветнадзору, создание единой базы данных подконтрольных госветнадзору объектов?**

- а) Цербер;
- б) Аргус;
- в) Ветис.Паспорт.

**59. Что из перечисленного является принципами рациональной организации труда ветеринарных работников?**

- а) Единство, выделение ведущего звена
- б) Пропорциональность, ритмичность
- в) Демократичность, комплексность.

**60. Каковы надбавки к должностному окладу ветеринарного специалиста, работающего во вредных и особо вредных условиях труда?**

- а) 12 и 24% соответственно
- б) 15 и 25% соответственно
- в) 15 и 30% соответственно.

**61. Какой план относится к текущему планированию?**

- а). План профилактических противоэпизоотических мероприятий
- б). Календарный план работы ветеринарного учреждения
- в). План ликвидации очага острозаразной инфекции

**62. Какие источники финансирования использует районное государственное ветеринарное объединение?**

- а). Средства государственного бюджета и поступающие за работу по договорам и от производства лечебно-профилактических препаратов
- б). Пожертвования граждан и сельскохозяйственных организаций
- в). Фонд единого социального налога и государственные пошлины

**63. Что из перечисленного является принципами планирования ветеринарных мероприятий?**

- а). Самоокупаемость, самофинансирование
- б). Единство, комплексность
- в). Ритмичность, непрерывность

**64. Как рассчитывается стоимость поросят при рождении от основной свиноматки?**

- а).  $C_{\Pi} = 10,9 * \Pi$
- б).  $E C_{\Pi} = 9,9 * \Pi$
- в).  $C_{\Pi} = 9,1 * \Pi$

**65. По какой формуле определяется ущерб от падежа молодняка животных?**

- а).  $У = М * Ж * \Pi - C_{\Phi}$
- б).  $У = М_3 * (В_3 - В_6) * Т * \Pi$
- в).  $У = М * (C_{\Pi} + В_{\Pi} * Т * \Pi) - C_{\Phi}$

**66. Как определяется экономическая эффективность ветеринарного обслуживания животноводческой фермы в расчёте на 1 рубль затрат?**

- а).  $Эр = (C_{\text{вп}} * K - З_{\text{в}}) : З_{\text{в}}$
- б).  $Эр = (\Pi_{\text{у}} - З_{\text{в}}) : З_{\text{в}}$
- в).  $C_{\Pi} = 9,1 * \Pi$

**67. Как определяется экономическая эффективность ветеринарного обслуживания животноводческой фермы в расчёте на 1 рубль затрат?**

- а).  $Эр = (C_{\text{вп}} * K - З_{\text{в}}) : З_{\text{в}}$
- б).  $Эр = (\Pi_{\text{у}} - З_{\text{в}}) : З_{\text{в}}$
- в).  $C_{\Pi} = 9,1 * \Pi$

**68. Как определяется экономическая эффективность ветеринарного обслуживания животноводческой фермы в расчёте на 1 рубль затрат?**

- а).  $Эр = (C_{\text{вп}} * K - З_{\text{в}}) : З_{\text{в}}$
- б).  $Эр = (\Pi_{\text{у}} - З_{\text{в}}) : З_{\text{в}}$
- в).  $C_{\Pi} = 9,1 * \Pi$

**69. К документам ветеринарного учета относятся?**

- а) сведения о незаразных болезнях животных;
- б) план профилактических противоэпизоотических мероприятий;
- в) журнал для регистрации больных животных.

**70. Кто несёт ответственность за правильность, полноту, достоверность сведений, включаемых в документы ветеринарного учёта?**

- а) заведующий фермой;
- б) руководитель животноводческого хозяйства;
- в) руководитель ветеринарного учреждения;

г) главный бухгалтер хозяйства или учреждения.

**71. Кто несёт ответственность за правильность, полноту, достоверность сведений, включаемых в документы ветеринарного учёта?**

- а) заведующий фермой;
- б) руководитель животноводческого хозяйства;
- в) руководитель ветеринарного учреждения;
- г) главный бухгалтер хозяйства или учреждения.

**72. Сколько журналов, утвержденных «Инструкцией по ветеринарному учету» ведётся в ЛВСЭ?**

- а) 4 формы журналов;
- б) 10 форм журналов;
- в) 3 формы журналов;
- г) 5 форм журналов.

**73. Что указывают на титульном листе журналов учёта?**

- а) ФИО ветврача (фельдшера) ведущего журнал;
- б) наименование учреждения (хозяйства, организации);
- в) количество страниц в журнале.

**74. Журнал учёта формы №1-вет носит название:**

- а) журнал для записи противоэпизоотических мероприятий;
- б) журнал для регистрации больных животных;
- в) история болезни;
- г) журнал для записи эпизоотического состояния района (города).

**75. Какой документ ветеринарного учета подлежит бессрочному хранению?**

- а) Журнал для регистрации больных животных;
- б) Журнал для записи противоэпизоотических мероприятий;
- в) Журнал для записи эпизоотического состояния района (города)

**76. Журнал учёта формы №3-вет носит название:**

- а) журнал для записи противоэпизоотических мероприятий;
- б) журнал для регистрации больных животных;
- в) история болезни;
- г) журнал для записи эпизоотического состояния района (города).

**77. Какой журнал ветеринарного учёта ведётся на убойном пункте?**

- а) журнал формы № 25-вет;
- б) журнал формы № 33-вет;
- в) журнал формы № 10-вет;
- г) журнал формы № 3-вет.

**78. Журнал по форме 2-вет предназначен для регистрации:**

- а) данных о диспансеризации животных;
- б) плановых и внеплановых противоэпизоотических мероприятий;
- в) заразных болезней при которых предусматривается наложение карантина.

**79. На основании какого документа делают записи в «Журнале для регистрации противоэпизоотических мероприятий»?**

- а) документов бухгалтерского отчёта;
- б) на основании акта о выполнении ветеринарных мероприятий;
- в) телефонограммы из СББЖ;

г) указания Департамента МСХ.

**80. Какие журналы учёта ведут в ветеринарных лабораториях?**

- а) журнал экспертизы молока и молочных продуктов;
- б) журнал бактериологических исследований;
- в) журнал вирусологических исследований;
- г) журнал экспертизы пищевых продуктов растительного происхождения.

**81. Какие журналы ведут в лабораториях ветеринарно-санитарной экспертизы?**

- а) журнал исследований проб кожевенного и мехового сырья на сибирскую язву;
- б) журнал бактериологических исследований;
- в) журнал вирусологических исследований;
- г) журнал экспертизы пищевых продуктов растительного происхождения

**82. Когда необходимо составлять акты на ветеринарные мероприятия?**

- а) один раз в неделю;
- б) в последнее число месяца;
- в) по усмотрению ветеринарного специалиста;
- г) сразу после полного завершения ветеринарного мероприятия.

**83. Сколько подписей должно быть в акте на противоэпизоотическое мероприятие?**

- а) две подписи;
- б) четыре подписи;
- в) 3, 5 или 7 подписей;
- г) восемь подписей.

**84. По какой форме подаются сведения о ветеринарно-санитарной экспертизе сырья и продуктов животного происхождения?**

- а) по форме № 4-вет;
- б) по форме № 5-вет;
- в) по форме № 3-вет;
- г) по форме № 7-вет.

**85. По какой форме подаются сведения о заразных болезнях животных?**

- а) по форме № 2-вет;
- б) по форме № 1-вет Б;
- в) по форме № 3-вет;
- г) по форме № 1-вет.

**86. Периодичность подачи «Сведений о движении и расходовании биопрепаратов на противоэпизоотические мероприятия, оплачиваемых за счёт средств федерального бюджета» (№ 1-вет В)**

- а) ежедекадно;
- б) еженедельно
- в) раз в 3 года;
- г) ежеквартально.

**87. По какой форме подаются сведения о незаразных болезнях животных?**

- а) по форме № 2-вет;
- б) по форме № 1 -вет;
- в) по форме № 1 вет А;
- г) по форме № 1-вет Б.

**88. По какой форме подаются срочные сведения о заразных болезнях животных и развитии эпизоотической ситуации?**

- а) по форме № 2-вет;
- б) по форме № 1-вет Б;
- в) по форме № 1-вет А;
- г) по форме № 1-вет.

**89. Периодичность подачи Срочного отчета о возникновении заболевания и развитии эпизоотической ситуации по субъекту Российской Федерации.**

- а) ежемесячно;
- б) ежедекадно;
- в) ежеквартально;
- г) ежегодно.

**90. Периодичность подачи «Сведений о противоэпизоотических мероприятиях» (1-вет А).**

- а) ежедекадно;
- б) еженедельно;
- в) раз в 3 года;
- г) ежеквартально.

**91. По какой форме подаются сведения о работе ветеринарных лабораторий?**

- а) по форме № 4-вет;
- б) по форме № 5-вет
- в) по форме № 3-вет;
- г) по форме № 7-вет.

**92. По какой форме подаются сведения о болезнях рыб и других гидробионтов?**

- а) по форме № 4-вет;
- б) по форме № 5-вет;
- в) по форме № 3-вет;
- г) по форме № 7-вет

**93. Периодичность подачи «Сведений о незаразных болезнях животных».**

- а) ежегодно;
- в) раз в 3 года;
- г) ежеквартально.

**94. Сведения о заразных болезнях животных по субъекту РФ предоставляют:**

- а) в течение 12 часов после установления диагноза или получения информации
- б) ежедекадно;
- в) ежемесячно;
- г) ежеквартально.

**95. К какому виду планов относится план мероприятий по ликвидации и профилактике массовых случаев незаразных болезней животных?**

- а) перспективным;
- б) текущим;
- в) оперативным

**96. Математический метод определения корреляции используется для:**

- а) анализа результатов лабораторных исследований;
- б) определения причин болезни;
- в) определения риска возникновения болезни

**97. Какую степень связи показывает значение коэффициента корреляции равное 0,3-0,69?**

- а) среднюю;
- б) слабую;
- в) сильную;
- г) прямую.

**98. Кто утверждает план мероприятий по ликвидации массовых случаев незаразных болезней животных?**

- а) Глава администрации района;
- б) Начальник районной СББЖ
- в) Руководитель животноводческого хозяйства;
- г) Главный госветинспектор субъекта.

**99. Кем составляется вынужденный план мероприятий по ликвидации и профилактике массовых незаразных болезней животных?**

- а) Начальником СББЖ;
- б) Главным ветврачом хозяйства;
- в) Комиссией, в состав которой входят главные специалисты хозяйства;
- г) Противоэпизоотическим отрядом.

**100. Что относится к биологическим отходам?**

- а) навоз;
- б) использованные шприцы;
- в) мертворождённые плоды;
- г) просроченные вакцины.

**101. Что запрещается делать с биологическими отходами?**

- а) утилизировать;
- б) выбрасывать в водоёмы;
- в) уничтожать.

**102. В каких случаях по разрешению главного государственного ветеринарного инспектора разрешается захоронение биологических отходов в землю?**

- а) при гибели животных от незаразных болезней;
- б) при гибели животных от радиации;
- в) при падеже животных в зоне вечной мерзлоты.

**103. Каким распорядительным документом утверждается план мероприятий по ликвидации и профилактике массовых незаразных болезней животных?**

- а) Приказом начальника СББЖ;
- б) Решением собрания акционеров;
- в) Указанием муниципалитета;
- г) Приказом руководителя хозяйства.

**104. Что запрещается делать на территории скотомогильника?**

- а) захоронить гуммированный остаток в землю;
- б) косить траву на сено;
- в) повторно использовать биотермическую яму.

**105. Номенклатура дел - это**

- а) систематизированный перечень заголовков дел с указанием сроков их хранения;

- б) совокупность требований, норм, правил и рекомендаций по составлению документов;
- в) нормативный правовой документ, регламентирующий вопросы делопроизводства

**106. Составление штатного расписания и должностных инструкций (регламентов) проводится на основании:**

- а) общероссийских классификаторов профессий и Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- б) Федерального закона от 20 февраля 1995 года №24-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации»;
- в) локальных нормативных актов.

**107. Какие из перечисленных документов относятся к распорядительным документам?**

- а) Приказ начальника СББЖ;
- б) Должностная инструкция;
- в) Акт на противоэпизоотическое мероприятие;
- г) Служебная записка.

**108. Документ, предназначенный для нормативно-правовой регламентации деятельности учреждения или его структурного подразделения, определяющий статус организации, порядок ее создания, место в системе управления, внутреннюю структуру, функции, компетенцию, обязанности, порядок реорганизации и ликвидации:**

- а) Положение;
- б) Устав;
- в) Инструкция.

**109. Какой из перечисленных документов относится к организационным документам?**

- а) Служебная записка;
- б) Должностная инструкция (регламент);
- в) Акт на противоэпизоотическое мероприятие;
- г) Приказ начальника СББЖ.

**110. Правовой акт, определяющий порядок образования, компетенцию организации, функции, задачи, порядок работы, а также регулирующий взаимоотношения с другими организациями, физическими лицами, права и обязанности в сфере, соответствующей направлениям деятельности:**

- а) Устав;
- б) Положение;
- в) Инструкция.

**111. Правовой акт, издаваемый в целях установления правил, регулирующих организационные, технологические, финансовые или иные специальные стороны деятельности учреждений, организаций, их структурных подразделений и служб, должностных лиц:**

- а) Инструкция;
- б) Положение;
- в) Устав.

**112. Какой орган исполнительной власти осуществляет регистрацию ветеринарных специалистов, занимающихся предпринимательской деятельностью?**

- а) районная (городская) ветеринарная станция;
- б) Управление ветеринарии субъекта;
- в) ДВ МСХ РФ;

г) Территориальное управление Россельхознадзора.

**113. Право на занятие ветеринарной предпринимательской деятельностью имеют:**

- а) лица с высшим и средним специальным образованием;
- б) лица, вставшие на налоговый учет;
- в) лица, имеющие опыт практической работы;
- г) ветеринарные санитары.

**114. С какого возраста гражданин РФ может заниматься предпринимательской деятельностью?**

- а) с 18 лет;
- б) с 14 лет;
- в) с 21 года.

**115. Какой из нижеперечисленных документов не нужно представлять при регистрации физического лица, как индивидуального предпринимателя (ИП)?**

- а) заявление о государственной регистрации;
- б) эскиз печати ИП;
- в) свидетельство о постановке на учет налогоплательщика (ИНН).

**116. Кто является высшим органом Управления в обществе с ограниченной ответственностью (ООО)?**

- а) общее собрание его участников;
- б) директор ООО;
- в) учредители ООО.

**117. Кто является исполнительным органом в обществе с ограниченной ответственностью (ООО) или в акционерном обществе открытого и закрытого типа (ОАО, ЗАО)?**

- а) общее собрание участников общества;
- б) директор ООО, ОАО, ЗАО;
- в) учредители ООО, ОАО, ЗАО.

**118. Назовите акционерное общество, акции которого свободно покупаются или продаются.**

- а) общество с ограниченной ответственностью ООО;
- б) акционерное общество закрытого типа ЗАО;
- в) акционерное общество открытого типа ОАО

**119. Назовите акционерное общество, акции которого распределяются среди его учредителей.**

- а) акционерное общество закрытого типа ЗАО;
- б) общество с ограниченной ответственностью ООО;
- в) акционерное общество открытого типа ОАО.

**120. Как называется документ ООО или ЗАО, в котором отражены правовая форма собственности юридического лица, цели и задачи общества, обязанности и права членов предприятия, оплата труда работников предприятия и порядок управления?**

- а) Протокол собрания участников общества;
- б) Устав общества;
- в) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.

**121. Какой законодательный документ РФ определяет предпринимательскую деятельность юридических и физических лиц?**

- а) Гражданский кодекс РФ;
- б) Кодекс об административных правонарушениях;
- в) ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

**122. В каком документе изложены обязанности исполнителя и потребителя ветеринарных услуг?**

- а) Федеральный закон «О ветеринарии»;
- б) Правила оказания платных ветеринарных услуг;
- в) Гражданский Кодекс РФ.

**123. Какие из перечисленных видов деятельности подлежат лицензированию?**

- а) Лечебно-профилактическая деятельность;
- б) Проведение вакцинации животных;
- в) Транспортировка, хранение и реализация лекарственных средств для животных;
- г) Ультразвуковая диагностика.

**124. Какие из перечисленных видов ветеринарных услуг относятся к бесплатным?**

- а) Лечебно-профилактическая деятельность;
- б) Проведение вакцинации животных;
- в) Транспортировка, хранение и реализация лекарственных средств для животных;
- г) Государственный ветеринарный надзор.

**Задачи:**

Задача №1. На свиноферме зарегистрирована чума. Заболели чумой 1200 голов, из них 150 пали, остальных вынужденно убили на санбойне МК, денежная выручка при этом составила 900 000 руб. Средняя живая масса свиньи 80 кг. Цена реализации живой массы здоровых свиней 30 руб. за 1 кг. Определить общий экономический ущерб, причиненный чумой свиней.

Задача №2. На ферме зарегистрирован вирусный гастроэнтерит. Заболели 2000 свиней. Пало 300 новорожденных поросят. Стоимость одного новорожденного поросенка - 100 руб. Вынужденно убито 150 свиней со средней живой массой 70 кг. Цена реализации 1 кг живой массы здоровых животных 50 руб., при вынужденном убое (направлены на санбойню МК) цена реализации 1 кг живой массы составила 20 руб. Средний прирост живой массы у здоровых свиней 0,4 кг, у больных 0,1 кг. Продолжительность энзоотии - 30 дней. Определить общий экономический ущерб от болезни.

Задача №3. На ферме зарегистрирован эндометрит. За год переболели 80 коров. Среднесуточный удой здоровых коров - 12 кг, больных - 5 кг молока. Цена реализации 1 кг молока от здоровых животных - 6 руб., от больных - 2 руб. Средняя продолжительность болезни - 12 дней. Определить общий экономический ущерб от болезни.

Задача №4. За год на ферме 105 коров заболели маститами. Среднесуточный удой здоровых коров - 12 кг, больных - 6 кг молока. Цена реализации молока от здоровых коров 500 руб. за центнер. Молоко от больных коров отправляли на свиноферму по цене 200 руб. за центнер. Средняя продолжительность болезни - 10 дней. Определить общий экономический ущерб от болезни.

Задача №5. У 90 телят старше шести месяцев возникли желудочно-кишечные болезни. Продолжительность переболевания - 5 дней. Пало 8 телят. Среднесуточный прирост живой массы здоровых телят - 500 г, больных - 100 г. Цена реализации 1 кг живой массы - 40 руб. Средняя живая масса одного теленка - 100 кг. Определить общий экономический ущерб от болезни.

Задача №6. 200 коров заболели бруцеллезом. Удой здоровой коровы в сутки - 10 кг, больной - 7 кг молока. Коровы находились в хозяйстве 50 дней. Всех их вынужденно убили на санбойне. Денежная выручка составила 800.000 руб. Средняя живая масса коровы - 500 кг, цена реализации 1 центнера живой массы - 3000 руб., 1 центнера молока - 600 руб. Определить общий экономический ущерб от болезни.

Задача №7. В хозяйстве заболели вирусным гастроэнтеритом 1000 свиней. 200 новорожденных поросят пало. Стоимость одного новорожденного поросенка - 320 руб. На откорме вынужденно убито 80 свиней. Средняя живая масса свиньи на откорме - 100 кг. Цена реализации 1 кг живой массы - 50 руб., при вынужденном убое - 25 руб. Средний прирост живой массы у здоровых свиней - 0.4 кг, у больных - 0.1 кг. Продолжительность энзоотии - 30 дней. Определить общий экономический ущерб от болезни.

Задача №8. За год на ферме 80 коров заболели маститами. Среднесуточный удой здоровых коров - 15 кг, больных - 5 кг молока. Цена реализации молока от здоровых коров 5 руб. за 1 кг. Молоко от больных коров отправляли на свиноферму по цене 150 руб. за центнер. Средняя продолжительность болезни - 8 дней. Определить общий экономический ущерб от болезни.

Задача №9. В хозяйстве заболели вирусным гастроэнтеритом 1100 свиней. 150 новорожденных поросят пало. Стоимость одного новорожденного поросенка - 450 руб. На откорме вынужденно убито 90 свиней. Средняя живая масса свиньи на откорме - 105 кг. Цена реализации 1 кг живой массы - 50 руб., при вынужденном убое - 25 руб. Средний прирост живой массы у здоровых свиней - 0.5 кг, у больных - 0.13 кг. Продолжительность энзоотии - 45 дней. Определить общий экономический ущерб от болезни.

Задача №10. В питомнике по разведению немецких овчарок 9 щенков 2-х месячного возраста заболели парвовирусным энтеритом. Собак лечили. Затраты на лечение больных щенков составили 1050 руб. Один щенок пал. Рыночная цена собаки данной породы 6000 руб. Потенциальная летальность - 30%. Определить экономическую эффективность лечебных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №11. За отчетный период на территории города 400 собак заболели лептоспирозом, из которых 5 пали. Рыночная цена собак данной породы 12000 руб. Затраты на лечение больных собак составили 50000 руб. Потенциальная летальность - 20%. Определить экономическую эффективность лечебных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №12. Лечили 30 телят (старше 6-ти месячного возраста) больных бронхопневмонией 1 теленок пал. За шкурку выручили 1200 руб. Затраты на лечение составили 1400 руб. Средняя живая масса теленка - 150 кг. Цена реализации 1 кг живой массы - 40 руб. Летальность при бронхопневмонии - 15%. Определить экономическую эффективность лечебных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №13. За отчетный период на территории города 300 кошек заболели бронхопневмонией, из которых 10 пали. Рыночная цена кошек данной породы 13000 руб. Затраты на лечение больных кошек составили 65000 руб. Потенциальная летальность - 20%. Определить экономическую эффективность лечебных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №14. За отчетный период на территории города 200 кошек заболели калицевирозом, из которых 10 пали. Рыночная цена кошек данной породы 12000 руб. Затраты на лечение больных кошек составили 45000 руб. Потенциальная летальность - 20%. Определить экономическую эффективность лечебных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №15. Лечили 40 телят старше 6-ти месячного возраста с острыми желудочно-кишечными болезнями. Пало 3 теленка. Средняя живая масса одного теленка - 120 кг. Закупочная цена 1 кг живой массы - 100 руб. Выручка от реализации одной шкуры - 650 руб. Продолжительность болезни - 5 дней. Среднесуточный прирост живой массы здоровых телят - 0.5 кг, больных - 0.1 кг. Потенциальная летальность - 20%. Затраты на лечение - 5100 руб. Определить экономическую эффективность лечебных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №16. Лечили 35 телят больных диспепсии первым способом. Ущерб составил 8000 руб. Затраты на лечение - 5100 руб. Других 35 телят лечили вторым способом и

затратили 7000 руб. Ущерб в этой группе составил 10000 руб. Стоимость одного теленка - 15000 руб. Потенциальная летальность - 32%. Определить экономическую эффективность на 1 руб. затрат при каждом способе лечения.

Задача №17. Лечили 50 телят старше 6-ти месячного возраста с острыми желудочно-кишечными болезнями. Пало 6 телят. Средняя живая масса одного теленка - 150 кг. Закупочная цена 1 кг живой массы - 90 руб. Выручка от реализации одной шкуры - 470 руб. Продолжительность болезни - 5 дней. Среднесуточный прирост живой массы здоровых телят - 0.45 кг, больных - 0.15 кг. Потенциальная летальность - 20%. Затраты на лечение - 1800 руб. Определить экономическую эффективность лечебных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №18. Хозяйство неблагополучно по бруцеллезу. Поголовье 3000 голов КРС. Бруцеллез причинил ущерб в размере 7000000 руб. Затраты на мероприятия по оздоровлению хозяйства - 3 000000 руб. Цена реализации 1 кг молока - 40 руб. Кп - 0.675 т молока. Заболеваемость - 48%. Определить экономическую эффективность оздоровительных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №19. В хозяйстве 4500 голов КРС. В результате заболевания животных ящуром причинен ущерб в размере 1 100000 руб. Затраты на ликвидацию ящура составили 800000 руб. Заболеваемость ящуром - 91%. Кп - 0.113 т молока на заболевшее животное. Цена реализации 1 кг молока - 50 руб. Определить экономическую эффективность оздоровительных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №20. На звероферме с поголовьем 8000 норок зарегистрирована Алеутская болезнь. Заболеваемость - 10%. Ку - 15000 руб. При проведении профилактических мероприятий выявлено 60 больных, которых убили. Стоимость одной шкурки от здоровых животных - 13000 руб., от больных - 7000 руб. Затраты на ветеринарные мероприятия составили 400000 руб. Определить экономическую эффективность оздоровительных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №21. В хозяйстве с поголовьем 4300 свиней аскаридоз причинил ущерб в сумме 255000 руб. Затраты на ликвидацию составили 190000 руб. Заболеваемость - 47%. Кп - 7.5 кг мяса на одно заболевшее животное, цена реализации 1 кг мяса - 400 руб. Определить экономическую эффективность оздоровительных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №22. На птицефабрике 200000 кур. Зарегистрировали кокцидиоз, заболели 3000 кур; Пало 350, вынужденно убито 2650, средняя живая масса куры - 2,5 кг. Цена реализации 1 кг птицы здоровой - 50 руб., больной - 25 руб. Затраты ветеринарные - 150000 руб. Заболеваемость при кокцидиозе - 11%, Ку - 90 руб. Определить экономическую эффективность оздоровительных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №23. На отделении хозяйства было 1000 свиней, а в результате заболевания их чумой и падежа причинен ущерб в размере 250000 руб. Затраты на ликвидацию чумы свиней - 100000 руб. Заболеваемость - 80%, Кп - 21.3 кг мяса на животное, цена реализации 1 кг мяса - 130 руб. Определить экономическую эффективность оздоровительных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №24. В хозяйстве 4000 голов КРС. В результате заболевания животных ящуром причинен ущерб в размере 1 300000 руб. Затраты на ликвидацию ящура составили 900000 руб. Заболеваемость ящуром - 91%, Кп - 0.113 т молока на заболевшее животное. Цена реализации 1 кг молока - 40 руб. Определить экономическую эффективность оздоровительных мероприятий на 1 руб. затрат.

Задача №25. В хозяйстве с поголовьем 3800 свиней аскаридоз причинил ущерб в сумме 105000 руб. Затраты на ликвидацию составили 60000 руб. Заболеваемость - 47%. Кп - 7.5 кг мяса на одно заболевшее животное. Цена реализации 1 кг мяса - 190 руб. Определить экономическую эффективность оздоровительных мероприятий на 1 руб. затрат.

### **7.3.3 Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.**

### **1-ый рейтинговый контроль**

1. Ветеринарная отчетность на территории сельского района.
2. Ветеринарное товарищество.
3. Ветеринарный менеджмент.
4. Анализ деятельности государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы на продовольственном рынке.
5. Нормирование труда работников государственной ветеринарной службы в сельских районах.
6. Организация ветеринарного дела на территории города.
7. Организация мер по ликвидации хронических инфекционных болезней животных.
8. Экономическая эффективность ветеринарных мероприятий в сфере охраны окружающей среды.
9. Экономическая эффективность хирургических операций у животных.
10. Организация ветеринарного надзора на продовольственных рынках.

### **2-ой рейтинг контроль**

1. Формирование доходов и их распределение в коммерческих ветеринарных учреждениях.
2. Объекты и порядок ветеринарного снабжения.
3. Ветеринарное делопроизводство в районных ветеринарных станциях.
4. Покупка-продажа и аренда ветеринарного имущества.
5. Ветеринарная клиника.
6. Анализ деятельности наемных ветеринарных работников сельскохозяйственных организаций.
7. Нормирование труда работников ветеринарных лабораторий.
8. Планирование профилактических противозoonотических мероприятий.
9. Организация общих мер профилактики инфекционных болезней животных.
10. Экономическая эффективность противопаразитарных мероприятий.

### **3-ий рейтинг контроль**

1. Ветеринарный учет в хозяйствах.
2. Частная ветеринарная практика.
3. Анализ деятельности ветеринарной лаборатории.
4. Нормирование труда в коммерческих ветеринарных учреждениях при обслуживании собак и кошек.
5. Планирование и организация ветеринарных мероприятий при отдельных болезнях сельскохозяйственных животных и их экономическая эффективность.
6. Экономическая эффективность профилактики бесплодия сельскохозяйственных животных.
7. Организация государственного ветеринарного надзора в хозяйствах.
8. Формирование доходов и их распределение в коммерческих ветеринарных учреждениях.
9. Объекты и порядок ветеринарного снабжения.

### **7.3.4. Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию**

1. Виды ветеринарных служб в Российской Федерации. Их взаимодействие.
2. Структура государственной ветеринарной службы субъекта.
3. Структура государственной ветеринарной службы района.
4. Структура государственной федеральной ветеринарной службы.
5. Определение ветеринарии.
6. Задачи ветеринарии.
7. Специалисты в области ветеринарии.

8. Задачи государственной ветеринарной службы.
9. Организация ветеринарного дела в области (крае).
10. Организация ветеринарного дела в районе. Районная СББЖ.
11. Классификация ветеринарных лабораторий в Российской Федерации.
12. Перечислить ветеринарные лаборатории входящие в систему государственной ветеринарной службы субъекта.
13. Лаборатория ветеринарно-санитарной экспертизы, основные задачи, функции.
14. Участковая ветеринарная лечебница, основные задачи, функции.
15. Ветеринарный участок, основные задачи, функции.
16. Ветеринарный пункт, основные задачи, функции. Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору. Полномочия.
17. Территориальные органы и организации Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору.
18. Перечислить ветеринарные лаборатории относящиеся к Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору.
19. План финансово-хозяйственной деятельности ветеринарного учреждения.
20. Финансирование ветеринарной службы Российской Федерации.
21. Государственное задание ветеринарным учреждениям.
22. Оказание государственных услуг по ветеринарии.
23. Правила оказания платных ветеринарных услуг. Какие мероприятия относятся к противоэпизоотическим.
24. Порядок составления плана диагностических исследований, ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий.
25. Порядок составления плана мероприятий по ликвидации заразных болезней животных.
26. Порядок наложения карантина.
27. Обязанности федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в случае возникновения заразных болезней животных. Цель ветеринарного учета. На чем основан первичный ветеринарный учет.
28. Правила оформления журналов ветеринарного учета. Сроки хранения журналов.
29. Ветеринарный учет в государственных ветеринарных учреждениях.
30. Ветеринарный учет в частных ветеринарных клиниках.
31. Ветеринарный учет в животноводческих хозяйствах.
32. Ветеринарный учет на птицефабриках.
33. Журнал ветеринарного учёта по форме 1 вет.
34. Журнал ветеринарного учёта по форме 2 вет.
35. Журнал ветеринарного учёта по форме 3 вет.
36. Журнал ветеринарного учёта по форме 10 вет.
37. Журнал ветеринарного учёта по форме 33 вет.
38. Журналы учета в лабораториях ветеринарно-санитарной экспертизы.
39. Общие правила составления сведений ведомственного статистического наблюдения в области ветеринарии.
40. Перечислить формы ведомственного статистического наблюдения в области ветеринарии.
41. Какие сведения содержит форма № 1-вет и № 1-вет Б.
42. Особенности составления сведений по форме № 1-вет А.
43. Сведения по форме № 5-вет.
44. По каким болезням составляются сведения по форме № 2-вет, периодичность их подачи.
45. Акты на ветеринарные мероприятия. Общие требования при составлении актов на ветеринарные мероприятия.
46. Какую информацию должен содержать акт на проведение диагностических исследований животных.
47. Какую информацию должен содержать акт на проведение вакцинации животных.
48. Какую информацию должен содержать акт на дезинфекцию.
49. Система государственной ветеринарной службы в Российской Федерации.

50. Виды ветеринарных служб в РФ. Их взаимодействие.
51. Права ветеринарного специалиста.
52. Организация ветеринарного дела в области (крае). Управление (отдел) ветеринарии.
53. Руководство ветеринарным делом в Российской Федерации. Положение о МСХ РФ (утв. Постановлением Правительства РФ от 12.06.2008г. № 450). Полномочия МСХ РФ, касающиеся ветеринарии.
54. Полномочия Российской Федерации в области ветеринарии в соответствии с Законом РФ «О ветеринарии». Полномочия субъектов Российской Федерации в области ветеринарии. Имеют ли право субъекты РФ принимать законодательные и нормативные акты по ветеринарии.
55. Ветеринарная служба в городе. Её особенности.
56. Задачи Госветслужбы РФ. Организация их выполнения.
57. Ветеринарные лаборатории. Функции. Полномочия.
58. Значение и функции ветеринарной службы в сельском районе. Составить схему организационной структуры ветслужбы в сельском районе. РСББЖ.
59. Участковая ветеринарная лечебница, ветеринарный участок, ветеринарный пункт. Организация их работы.
60. Организация работы лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы на продовольственных рынках. Обязанности и права специалистов ЛВСЭ.
61. Производственная ветеринарная служба. Финансирование. Материально-техническое обеспечение.
62. Права должностных лиц органов, осуществляющих федеральный государственный ветеринарный надзор. Финансирование ветеринарной службы.
63. План финансово-хозяйственной деятельности государственных ветеринарных учреждений.
64. ФГИС ВетИС, нормативно-правовое регулирование.
65. ФГИС ВетИС, цели создания, основные компоненты.
66. Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору. Структура. Полномочия.
67. Правила оказания ветеринарных услуг. Платные и бесплатные ветеринарные услуги.
68. Ветеринарное законодательство в Российской Федерации.
69. Ответственность за нарушение Законодательства Российской Федерации в области ветеринарии.
70. Федеральный государственный ветеринарный надзор. Органы федерального государственного ветеринарного надзора. Должностные лица органов надзора.
71. Учет, хранение и списание ветимущества (медикаментов, дезинфектантов). Составить акт на списание медикаментов, израсходованных на лечение животных.
72. Понятие «Ветеринарные правила». Перечислить известные Вам правила в области ветеринарии.
73. План финансово-хозяйственной деятельности государственных ветеринарных учреждений. Государственное задание.
74. Организация ветеринарного надзора на государственной границе РФ. Охрана территории РФ от заноса заразных болезней из иностранных государств. Назовите виды контроля, применяемые при ввозе, вывозе и транзите в отношении подконтрольных грузов.
75. Поднадзорные объекты. Порядок осуществления федерального государственного ветеринарного надзора.
76. Прием и сдача ветучреждений. Акт приема-передачи дел. Инвентаризация.
77. Обязанности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ в случаях возникновения очагов заразных болезней животных.
78. Организация контроля ветспециалистами за содержанием, кормлением, водопоем животных, их перевозкой или перегонном.

79. Организация ветеринарного обслуживания предприятий по производству, заготовке, хранению пищевых продуктов животного происхождения.
80. Планирование мероприятий при возникновении заразных болезней животных.
81. Автоматизированная система ЦЕРБЕР, основное назначение, цели создания.
82. Автоматизированная система ЦЕРБЕР, назначение реестров поднадзорных объектов.
83. Автоматизированная система АРГУС, основное назначение, цели создания.
84. Автоматизированные системы ВЕСТА и СИРАНО, основное назначение, цели создания.
85. Автоматизированная система ВЕТИС.ПАСПОРТ, основное назначение, цели создания.
86. Автоматизированная система МЕРКУРИЙ, основное назначение, цели создания.
87. Автоматизированная система МЕРКУРИЙ. Порядок оформления ВСД в электронной форме (нормативно-правовое регулирование).
88. Ветеринарные сопроводительные документы (ветеринарные свидетельства, ветеринарные справки, ветеринарные сертификаты). Правила оформления.
89. Обязанности предприятий, организаций - производителей продуктов животноводства.
90. Обязанности граждан - владельцев животных.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижения компетенций, являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по специальности, которые размещаются на информационных стендах факультета и на сайте университета в установленные сроки.

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### **Основная:**

1. Никитин, И. Н. Организация ветеринарного дела : учебное пособие / И. Н. Никитин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-1228-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/211196>
2. Организация ветеринарного дела : учебное пособие / составитель Ю. А. Кушкина. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2022. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/284300>
3. Никитин, И. Н. Практикум по организации ветеринарного дела / И. Н. Никитин. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 324 с. — ISBN 978-5-507-46586-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/312908>

#### **Дополнительная:**

4. Никитин, И. Н. Организация ветеринарного дела : учебное пособие / И. Н. Никитин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-1228-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/211196>
5. Кудачева, Н. А. Организация ветеринарного дела : учебное пособие / Н. А. Кудачева. — Самара : СамГАУ, 2019. — 131 с. — ISBN 978-5-88575-558-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123535>

6. Шарымова, Н. М. Организация ветеринарного дела в животноводстве : методические указания / Н. М. Шарымова. — Самара : СамГАУ, 2021. — 28 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/222221>
7. Заболотных, М. В. Основы организации ветеринарно-санитарного дела : учебное пособие / М. В. Заболотных, И. А. Ивкова, И. Ю. Жидик. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 91 с. — ISBN 978-5-89764-873-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153561>

## **9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.**

- **ЭБС «Издательства Лань»**  
**Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»**  
**ООО «Издательство Лань».**  
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год  
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**  
**ООО «ЭБС ЛАНЬ»**  
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный  
<http://e.lanbook.com/>  
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**  
**ООО «Директ-Медиа»**  
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год  
<http://biblioclub.ru>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**  
**ООО Научная электронная библиотека.**  
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год  
<http://elibrary.ru>
- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0**  
**Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»**  
**АО «Антиплагиат»**  
Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год  
**Гарант**  
ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, лабораторных работ, практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции, во внеурочное время, целесообразно прочитать записанный материал, с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Для подготовки и выполнения лабораторных работ, практических заданий, студенту следует завести отдельные тетради. При подготовке к лабораторной работе, практическому занятию, следует составить краткий ответ на контрольные вопросы к теме. Студент должен тщательно готовиться к лабораторным и практическим занятиям, путем

проработки теоретических положений по темам занятий из конспекта лекций, рекомендуемых учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, интернет-источников.

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся о том, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные, учебно-методические пособия и т.д.).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями, указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к лабораторным и практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. – в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- ведения глоссария;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя, устных докладов (сообщений);
- проведения самоконтроля, путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты (планы) ответов.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

Студенты заочной формы обучения на установочной лекции знакомятся с целями и задачами дисциплины, перечнем вопросов, которые они должны изучить для

формирования индикаторов достижения компетенций, запланированных в рабочей программе.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Организация ветеринарного дела» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается зачетом с оценкой.

### **11. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

#### **11.1 Лицензионное программное обеспечение**

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

**Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»**

лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/A от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

#### **11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа**

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
<a href="http://www.edu.ru/index.php">«Российское образование» - федеральный портал</a>	<a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a>
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
информационный сайт МГАВМиБ	<a href="http://www.mgavm.ru">www.mgavm.ru</a>
ВетИС сайт государственной информационной системы в области ветеринарии.	<a href="http://www.vetrif.ru">www.vetrif.ru</a>

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№ п/п	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа, в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, интерактивная доска StarBoardHitachiFX-TRIO-77-E, мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm, компьютер Asus M70AD-RU006S i
2.	Лабораторный практикум	Аудитория для проведения лабораторных занятий, в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, лабораторное оборудование: оптическая аппаратура, лабораторная посуда и инструментарий, наглядные материалы, влажные и сухие препараты беспозвоночных животных, наборы микропрепаратов эндопаразитов.
3.	Практические занятия	Аудитория для проведения практических занятий, в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, интерактивная доска StarBoardHitachiFX-TRIO-77-E, мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm, компьютер Asus M70AD-

			RU006Si, наглядные материалы, плакаты, таблицы, стенды.
4.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в сеть Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютеры с выходом в сеть Интернет